



MISE EN PLACE DU TELETRAVAIL

Objectifs :

Elaborer une stratégie managériale par le travail à distance
Accompagner ces collaborateurs dans le changement

Public :

Managers, entrepreneurs, max 6 personnes

Contenu :

Se préparer au travail à distance

- Etablir des attentes claires : Etablir le cadre de travail/La charge de travail/Le contexte familiale.
- Mettre en place une stratégie de communication claire : Définir le(s) mode(s) de communication/ Structurer le suivi du travail
- Assurer la mise en place logistique et organisationnel : Les outils digitaux / Le support technique / La préparation d'une organisation de gestion à distance.

Le suivi des employés à distance

- Assurer et suivre le cadre de travail, le suivi projet
- La création d'une communauté à distance/La délégation à distance/ Les réunions de travail.
- Garder un esprit de communauté.
- La communication par mail : Définir la bonne conduite de la communication écrite/ Les sujets à traiter par mail/ Les conversations à éviter à l'écrit.
- L'organisation du travail : Les outils digitale de travail : Trello, Asana, les différents Chatrooms...)

Moyens pédagogiques :

Formation par vidéoconférence
Interactions et échanges des participants en ligne

Evaluation / Attestation / Certification :

Attestation de formation



Contexte : Les modes de travail évolue avec le contexte sanitaire actuel. Cette formation pratique permettra d'élaborer une stratégie managériale pour mettre en place un télétravail efficace.

Durée : 2 sessions de 2H par vidéoconférence

Prérequis :

Renseignements :

87.23.06.06/ 40.43.73.88
commercial@tfsf.pf

Préinscription :

www.tahitiflightsservices.com

**PRENEZ VOTRE
ENVOL AVEC TFSF !**