



LE RECOUVREMENT DE CRÉANCES

Objectifs :

Savoir établir une procédure de recouvrement.
Conduire soi-même les procédures de recouvrement.
Créer, adapter et gérer les différents courriers échangés.
Savoir quelle procédure, amiable ou judiciaire, engager et à quel moment.
Connaître les grandes étapes du recouvrement de créances au contentieux.
Identifier le moment pour remettre le recouvrement à un professionnel de justice.

Contenu :

Les principes du recouvrement : Condition d'efficacité - Se donner les moyens - Les différentes phases
Les conditions générales de vente. (CGV) : Les principes
La facturation : _Clauses légales
La procédure de relance : Rédaction des courriers
Le recouvrement amiable.
Nature de la créance et délais de prescription.
La mise en demeure.
Le chèque sans provision.
L'injonction de payer : La requête en paiement - Ordonnance provisoire et recours
Les procédures et voies d'exécution : Mesures conservatoires et d'exécutions
Déclaration de créances en cas de redressement et de liquidation judiciaire.
Les acteurs principaux et leurs rôles

Moyens pédagogiques :

Vidéoprojecteur/ livret stagiaire

Evaluation / Attestation / Certification :

Attestation de formation



Contexte : Trouver une solution sans attendre afin d'être payé.

Durée : 12 h

Public : Service comptable ou administratif, secrétariat

Prérequis : Notions informatique et comptable

Renseignements :

87.23.06.06/ 40.43.73.88
commercial@tfsf.pf

Préinscription :

www.tahitiflightsservices.com

**PRENEZ VOTRE
ENVOL AVEC TFSF !**